

Herstellungskosten für Kopien (konventionell oder digital)

Konventionelle Kopie durch Personal	0,20 € je Seite (A4, schwarz/weiß) 0,40 € je Seite (A3, schwarz/weiß) 1,50 € je Seite (A4, Farbe) 2,50 € je Seite (A3, Farbe)
Münzkopierer	0,10 € je Seite (A4, schwarz/weiß) 0,20 € je Seite (A3, schwarz/weiß)
Scan oder Readerprinter- Aufnahme	0,50 € je Seite

=> Scan/RP-Aufnahme + Ausdruck (aus Zeitungen, alte Bücher etc.):
0,70 € je Seite (A4, s/w)
0,90 € je Seite (A3, s/w)
2,00 € je Seite (A4, Farbe)
3,00 € je Seite (A3, Farbe)

Übermittlung über Datentransfer, CD oder DVD	6,00 € - 10,00 €
Porto / Versand	abhängig von der Größe der Ausdrucke/ des Datenträgers (2,00 € - 4,50 €)

Für Arbeiten, die einen **außerordentlichen Zeit- und Materialaufwand** erfordern, werden die Kosten nach dem Zeitaufwand berechnet (Stundensatz: 40,00€) bzw. die zusätzlichen Materialkosten in Rechnung gestellt.

Bezahlung mittels: Überweisung Barzahlung

Datum Unterschrift

Von der Bibliothek auszufüllen

- Angenommen von
- Zugesagt bis
- Auftrags-Nr.
- Benennung
- Verbuchung DK/Scan Benutzernr.: 02210025531
- Dienstweg Katalog
- Scan-Station angefertigt von:
- Anzahl Seiten:
- Gesamtpreis Scan-Auftrag:
- Gesamtpreis Rechnung:
- Versand Bestellung am:
- Rechnung BKZ 5302.....
- Rechnungsbegleichung