

WIR**SUCHEN**

Foto: Landesbibliothek Coburg/Manfred Nehab

Die Landesbibliothek Coburg ist eine der großen historischen Bibliotheken in Franken. Sie ist aus den vielfältigen Büchersammlungen des Herzogtums Sachsen-Coburg hervorgegangen, die seit den 1540er Jahren auf Schloss Ehrenburg entstanden sind. Heute bewahrt sie bedeutende, teils hochkarätige historischen Bestände vom Mittelalter bis in die Moderne, mit einem Schwerpunkt im 18. und 19. Jahrhundert. Sie gehört zu den zehn regionalen Staatlichen Bibliotheken in Bayern und ist der Bayerischen Staatsbibliothek München als zuständiger Mittelbehörde nachgeordnet.

Die Landesbibliothek Coburg ist eine geistes- und kulturwissenschaftlich ausgerichtete öffentliche Einrichtung des Freistaats Bayern und dient der Literaturversorgung der Stadt Coburg und der näheren Umgebung. Sie sammelt, erschließt und erforscht ihre Bestände, stellt diese im Original und in digitaler Form bereit und vermittelt sie in Wissenschaft, Schule und Gesellschaft.

Für die Landesbibliothek Coburg suchen wir zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt eine/n

BIBLIOTHEKAR/-IN (m/w/d) für den Bereich Erwerbung

Entgeltgruppe 10 TV-L, Vollzeit, befristet für 2 Jahre

IHRE AUFGABEN:

- Erwerbung neuerer und älterer Publikationen (Vorakzession, Bestellung, Bestellverwaltung, Zugangsbearbeitung, Inventarisierung, Rechnungsbearbeitung)
- Mitwirkung am Bestandsaufbau (Recherche, Vergabe von Buchbinderaufträgen)
- Formalerschließung (Zugangsbearbeitung von Monographien, Fortsetzungswerken, Zeitungen, Geschenk und Tausch)
- Mitwirkung in den Benutzungsdiensten (auch samstags)
- Rechnungsprüfung in IHV

IHRE QUALIFIKATION:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (3. Qualifikationsebene) als Diplombibliothekar/in (FH) bzw. Bachelor Bibliotheks- und Informationsmanagement in der Fachlaufbahn Bildung und Wissenschaft **oder**
- eine vergleichbare erfolgreich abgeschlossene Ausbildung mit mindestens 3-jähriger einschlägiger Berufserfahrung in einer wissenschaftlichen Bibliothek

IHR PROFIL:

- Kenntnisse im Bereich der Erwerbung und Bearbeitung verschiedener Medienarten
- Kenntnisse des Bibliothekssystems Alma/Primo VE der Fa. Exlibris

- Kenntnisse über andere Bibliothekssysteme (K10Plus, Libero, BIBLIOTHECAplus, Allegro) und Katalogisierungsformate (Pica3, WinIBW, MAB 2, MARC21)
- Grundkenntnisse des Publikations- und Verlagsmarktes
- gute Kenntnisse des Regelwerks zur Formalerschließung (RDA, Resource Description and Access), zur Sacherschließung (RSWK), der Gemeinsamen Normdatei (GND) sowie der Verbundkonventionen
- Grundkenntnisse in Haushalts-, Vergabe- und Lizenzfragen, insbesondere zur Rechnungsbearbeitung und Inventarisierung
- strategisches und analytisches Denkvermögen sowie konzeptionelle Kompetenz und die Fähigkeit, Veränderungsprozesse mitzugestalten und umzusetzen
- Selbständigkeit, Genauigkeit, Sorgfältigkeit und strukturiertes Arbeiten
- ausgeprägte und freundliche Kommunikation nach innen und außen
- Flexibilität, Verantwortungsbereitschaft, Zuverlässigkeit, persönliches Engagement
- hohe Belastbarkeit

UNSER ANGEBOT:

- Vollzeitstelle, befristet für 2 Jahre
- das Entgelt richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L und erfolgt in Entgeltgruppe 10 TV-L. Ihre einschlägige Berufserfahrung kann bei der Bemessung des Eingangsentgelts berücksichtigt werden. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter: <https://www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l>
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem historischen Ambiente mit historischem Buchbestand
- angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team

ERGÄNZENDE INFORMATIONEN:

- Entsprechend § 14 Abs. 2 TzBfG können leider keine Bewerber/innen berücksichtigt werden, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Bayern standen.
- Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganzheitliche Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.
- Die Landesbibliothek Coburg fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von qualifizierten Frauen wird daher ausdrücklich begrüßt.
- Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

WIR FREUEN UNS AUF:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte ausschließlich elektronisch in einem einzigen PDF-Dokument an:

geschaefsstelle@landesbibliothek-coburg.de

Informationen zum Datenschutz und eine Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen einer Bewerbung finden Sie unter:

<https://www.landesbibliothek-coburg.de/landesbibliothek-coburg/rechtsgrundlagen/datschutzhinweise-zur-verarbeitung-von-personenbezogenen-daten-im-rahmen-ihrer-bewerbung-bei-der-landesbibliothek-coburg/>

BEWERBUNGSENDE:

20. Januar 2025

IHR ANSPRECHPARTNER FÜR RÜCKFRAGEN:

Herr Dr. Sascha Salatowsky

Telefon: 09561 8538-200

E-Mail: sascha.salatowsky@landesbibliothek-coburg.de

München, 11. Dezember 2024

gez.:

Dr. Dorothea Sommer

Stellvertretende Generaldirektorin